

AY 2026
Entrance Examination Guideline for the
Application Guide
for Master's Program of Health Sciences and
Nursing

2026 年度健康科学・看護学専攻 修士課程
学生募集要項 入学試験案内

1. 専攻分野
2. 入学試験の概要について
3. 出願手続
4. 受入予定指導教員一覧

東京大学大学院医学系研究科
Graduate School of Medicine
The University of Tokyo

令和8（2026）年度

東京大学大学院医学系研究科 健康科学・看護学専攻

修士課程 入学試験案内

本冊子は、「東京大学大学院医学系研究科 修士課程 学生募集要項」（以下、「募集要項」）の内容を補完するものですから、志願者は必ず「募集要項」を参照してください。本冊子には健康科学・看護学専攻のみに関係する事項についての情報が載っており、医学系研究科の修士課程に共通する事項は「募集要項」に記載されています。

1. 専攻分野

- ・看護管理学
- ・高齢者在宅長期ケア看護学
- ・地域看護学・公衆衛生看護学
- ・家族看護学
- ・老年看護学
- ・母性看護学・助産学
- ・次世代創傷ケア開発学
- ・看護体系・機能学
- ・緩和ケア看護学
- ・行政看護学
- ・精神看護学
- ・創傷看護学
- ・ナーシングデータサイエンス
- ・放射線健康科学（2025年度は募集しません。）

備 考

- (1) 志願者は、出願書類を提出する前に、志望する専攻分野の指導教員に連絡をとる。（4. 受入予定指導教員一覧を参照）
- (2) 健康科学・看護学専攻では、保健師国家試験受験資格が得られる保健師教育コースと助産師国家試験受験資格が得られる助産師教育コースを開講している。両コースは選択制であり、いずれかの教育コースを志望する者は、出願資格に加えて、日本の看護師免許取得者又は看護師免許取得見込者であることが要件となる。なお、希望者は願書の該当箇所をチェックのうえ、「教育コース履修希望書」（募集要項 6. 出願手続(5) 提出書類等を参照）を提出すること。
- (3) 健康科学・看護学専攻内のどの専攻分野を志望する場合も、いずれかの教育コースを併せて志望することができる。ただし、保健師教育コースと助産師教育コースの両方を志望することはできない。保健師教育コースまたは助産師教育コースへの志望者に対しては、本選抜に加え別途選抜を行い、保健師10名、助産師5名程度を上限としてそれぞれ受け入れる。保健師教育コース・助産師教育コースの別途選抜によるコース履修可否判定は、大学院入学試験ならびに教育コース履修希望書に基づいて行う。この別途選抜のための口述試験は、大学院入試筆記試験合格者の口述試験の際に併せて行う。

2. 入学試験の概要について

- (1) 一次試験は以下の①～③を総合的に評価する
 - ① 外国語審査（TOEFL または IELTS 成績証明書）
 - ② 小論文（事前提出）
 - ③ 筆記試験（保健学、専門分野）※2025年8月18日（月）にオンラインで筆記試験を実施する
- (2) 二次試験は一次試験の合格者に対して、口頭試問を行う
※2025年8月22日（金）にオンラインで口頭試問を実施する

3. 出願手続

- (1) 出願期間を過ぎた場合については、理由の如何に関わらず一切受け付けることは出来ないため、出身学校等へ証明書等の発行依頼を早めに行うこと。万一、証明書の発行が間に合わない場合には、必ず事前に医学系研究科学務チーム大学院担当 (E-mail: in.m@gs.mail.u-tokyo.ac.jp) へ連絡すること。
- (2) 入学試験の試験時間については、出願後に送付される「受験者心得」により知らせる。
- (3) 募集要項に定められた出願手続に従い出願すること。提出書類についての注意事項をよく確認すること。
- (4) 入学願書作成時の注意事項について

	対象欄	記入例・注意事項など
願書 (表面)	志望専攻分野 志望指導教員	4. 「受入予定指導教員一覧」を参照の上、記入すること。
	氏名	フリガナ、英字氏名も記入すること。英字氏名については、パスポートの氏名と一致させること。
	履歴	大学入学以降の履歴を記入すること (短期大学や他大学等から編入学している場合にも、履歴欄に記入すること)。 諸外国の学校教育制度により修了の者は二重枠欄「Formal education outside Japan」に記入すること。
	職歴	欄内に記入しきれない場合、欄内には「別紙参照」と記入の上、全ての履歴を記入した別紙 (A4判用紙) を添付のこと。 職歴は原則「常勤」での勤務を記入すること。
願書 (裏面)	E-mail	提出書類に不備があった場合の連絡は原則 E-mail または携帯に連絡することになるので、必ず記入すること。
	連絡場所(緊急時)	「現住所」欄と同様の場合は「 <input type="checkbox"/> 現住所と同じ」に <input checked="" type="checkbox"/> 印を付けること。
	学生証・研究生証	本学の学生のみ記入すること。

- (5) 出願にあたっては「募集要項」(6. 出願手続 (5) 提出書類等) に記載の (ク) にあたる以下の書類も提出すること。A は電子ファイルを所定のアップロード先に提出すること。なお、電子データはアップロードが成功した場合は完了表示と通知が届く設定である。完了表示がない場合には、事務担当へ問い合わせること。

A 小論文	全員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 所定様式を使うこと。日本語で合計1,600字以内、または英語で合計700語以内。(引用文献リストを除く) ・ 志望理由および保健学・看護学の知識・技能に関する自己アピールについて記入すること。 ・ 自己アピールは各種検定や活動などの実績を自由に記述すること。 ・ 紙媒体での提出に加え、Ms Word、テキスト形式またはpdfの電子データも提出すること。 ・ 剽窃チェックを行うので、文献を引用した場合には必ず出典を記載し、公表済みの自身の論文に関しても出典を記載すること。 <p><電子ファイルのアップロード先URL> https://x.gd/wxh0J <ファイル名> 【健康科学・看護学】小論文 (氏名)</p>
B 誓約書	全員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 所定様式に署名のうえ出願書類と併せて郵送で提出すること。
C 教育コース履修希望書	健康科学・看護学専攻志願者の中で保健師教育コース又は助産師教育コースの履修希望者のみ	当該教育コースを希望した理由を、A4判1枚にまとめ、左上に『教育コース履修希望書』と明記し「氏名、志望専攻分野指導教員名、希望教育コース名」も記載すること。なお希望理由には、希望教育コースと志望専攻分野において行いたい研究内容との関連を含めること。
D 日本語能力証明書	外国人のみ。 [日本の大学を卒業した者及び卒業見込み者は不要]	日本語の学力について、指導教員又はこれに準ずる者の証明書。日本語学校等の証明書でもよい。 日本語検定試験等を受験している留学生については、合格証明書のコピー提出に代えることができる。

(6) 修士課程入試の外国語（英語）について

※令和8（2026）年4月入学のための入試情報です。

東京大学大学院医学系研究科修士課程の各専攻（健康科学・看護学専攻、国際保健学専攻、医科学専攻）の入試においては、「外国語（英語）」試験は実施せず、TOEFL又はIELTSの成績を利用して外国語審査を行います。修士課程へ出願する方は、以下要領で、TOEFL又はIELTSの成績証明書をご提出ください。

なお、3. 備考にあるとおり、一定の要件を満たした場合、TOEFL又はIELTS成績証明書の提出が免除される場合があります。免除希望者は、3. 備考のとおり申請期間中に必要書類を提出のうえ審査を受けてください。

1. TOEFLの場合

1	試験の種類	TOEFL-iBT、TOEFL iBT® Home Editionのいずれかのスコアを受理します。
2	有効期限	TOEFLの成績は、2023年8月1日以降に受検したものに限定します。
3	提出物① Official Score Reportsの送付手配完了を示すWeb画面のコピー	<p>TOEFL申込時から受検前日までの間に、ETS個人アカウントでページにログインし、本研究科に「Official Score Reports」を送付手配する手続きをしてください。その際、下記のコード等を入力してください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>DI (Designated Institution) Code: 8426 University OF Tokyo Faculty MED Division: Graduate Organization Department: 42 - Medicine</p></div> <p>なお、過去に受検したTOEFL-iBTスコア（有効期限内に限る）を利用する場合も、同様の送付手配をしてください。</p> <p>さらに、「Official Score Report」の直送手配が完了していることがわかるWeb画面のコピー（手配をしたことが確認できる画面や、送付手配完了メールを印刷したもの等。受検日および上記DI Codeが確認できること。）<u>1部を出願書類に同封し</u>、出願期間中に提出してください。</p> <p>※出願以前に手続きが済んでいれば、Official Score Reportの到着が出願締め切り後になっても出願を受理します。</p>
4	提出物② Test Taker Score Report	<p>受検日から4～8日後に個人アカウントページ上でPDF「Test Taker Score Report」がダウンロード可能になりますので、印刷して<u>1部を出願書類に同封し</u>、出願期間中に提出してください。</p> <p>※TOEFLを複数回受検した場合でも、同封するスコアは1部に限りません。</p> <p>※スコアに関する詳細は以下のETSホームページを参照してください。</p> <p>https://www.toefl-ibt.jp/test_takers/toefl_ibt/scores.html</p>
5	注意事項	<p>「Official Score Report」が複数枚研究科に届いた際は、上記3と同一のスコアを採用します。</p> <p>以下の場合、TOEFLの成績は無効とみなして、外国語審査を受験しなかったものとして取り扱います。</p> <ol style="list-style-type: none">(1) ETSから「Official Score Report」が届かなかった場合(2) 「Test Taker Score Report」のコピーと「Official Score Report」が一致していない場合(3) 指定された期日（上記2参照）より前に受検したTOEFLの成績を提出した場合(4) その他不正な方法で提出した場合

2. IELTSの場合

1	試験の種類	対象とするIELTSの種類は、「IELTS (Academic Module)」のみです。「IELTS (General Training Module)」は対象としません。
2	有効期限	IELTSの成績は、2023年8月1日以降に受検したものに限定します。
3	提出物① 「Test Report Form」のコピー	「Test Report Form」のコピー1部を出願書類に同封し、募集要項で定められている出願期間中に提出してください。 ※IELTSを複数回受験した場合でも、同封するスコアは1部に限りません。 ※スコアに関する詳細は以下のIELTSホームページを参照してください。 http://www.eiken.or.jp/ielts/
4	提出物② 「Test Report Form」の原本	IELTS事務局へ、上記3で提出したものと同一受検時の「Test Report Form」の追加発行を申請し、下記の宛先に送付するよう請求してください。 〒113-0033 東京都文京区本郷7丁目3番1号 東京大学大学院医学系研究科学務チーム大学院担当 ※出願以前に請求が済んでいれば、事務局から送付されるTest Report Formの到着が出願締め切り後になったとしても受理します。なお、IELTSを複数回受験したことにより「Test Report Form」が複数枚研究科に届いた際は、上記3と同一のスコアを採用します。
5	注意事項	以下の場合、IELTSの成績は無効とみなして、外国語審査を受験しなかったものとして取り扱います。 (1) IELTS事務局から「Test Report Form」が届かなかった場合 (2) 願書に同封された「Test Report Form」のコピーとIELTS事務局から送付された「Test Report Form」の内容が一致していない場合 (3) 指定された期日（上記2参照）より前に受検したIELTSの成績を提出した場合 (4) その他不正な方法で提出した場合

3. 備考

次の(1)または(2)に該当する場合、TOEFLまたはIELTSのスコア提出が免除される場合がある。

スコア提出の免除を希望する者は、出願前に個別の審査を行うので、事前に本研究科事務部 (in.m@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)に申し出たうえで、2025年6月6日（金）までに審査に必要な書類を提出すること。

- (1) オーストラリア、カナダ、アイルランド、ニュージーランド、イギリス、アメリカのいずれかの大学を卒業（見込みも含む）した者
- (2) 上記(1)以外の大学の卒業（見込みも含む）者で、大学全体が英語で授業を実施していることを示す大学発行の証明書を提出した者

※ いずれも学士課程に限る。修士課程および博士課程には適用されない。

4. 受入予定指導教員一覧

○専攻分野と指導教員

- (1) 志願者は、志望する専攻の教員（教授又は准教授）を指導教員とします。
- (2) 志願者は、出願書類を提出する前に必ず志望する指導教員に連絡を取ってください。
- (3) 各専攻分野の指導教員並びに研究分野は下表のとおりです。本年度で退職予定の教員等は、指導できない場合があります。

専攻分野	指導教員		研究分野	所属講座 (部門)
看護管理学	教授	池田真理 (兼)	看護組織や職場のダイナミクスや個人の経験の解明	予防看護学
看護体系・機能学	教授	池田真理 (兼)	リアルワールドデータを用いた医療・看護の質指標である提供体制・提供プロセス・アウトカムの評価、医療政策が患者・医療者・社会に与える影響の検証	予防看護学
高齢者在宅長期ケア看護学	教授 准教授	山本則子 野口麻衣子	高齢者在宅長期ケア(long-term care)看護全般、長期ケア・訪問看護の質保証、地域ケアシステム開発 ケアに関する市民参加型実装研究	臨床看護学
緩和ケア看護学	教授 准教授	山本則子 (兼) 野口麻衣子	高齢者の終末期(end-of-life)ケア全般、看護実践からの知の開発	臨床看護学
地域看護学・ 公衆衛生看護学	准教授	吉岡京子	地域看護学・行政看護学全般、地域ケアシステム開発、施策化、保健師の暗黙知の解明、 発育性股関節形成不全のアセスメント・予防	予防看護学
行政看護学				
家族看護学	教授	池田真理	家族看護学・小児看護学全般。家族のアセスメントと家族看護学的アプローチの開発。家族形成期のメンタルヘルス、家族のQOL、小児慢性疾患の長期フォローアップと移行期支援、虐待予防、ジェンダーと看護	予防看護学
精神看護学	准教授	宮本有紀	精神科看護、社会復帰支援、リハビリ、共同創造	臨床看護学
	教授	西大輔(兼)	精神保健疫学、周産期メンタルヘルス、トラウマティックストレス、レジリエンス	
老年看護学	教授	仲上豪二郎	看護理工学による高齢者重点看護技術開発、 産学連携によるデバイス・システム開発	臨床看護学
創傷看護学	教授	仲上豪二郎 (兼)	難治性創傷発生メカニズム解明、AIを用いた創傷発生・治癒予測、看護学とバイオロジーの融合研究	臨床看護学
母性看護学・ 助産学	教授	春名めぐみ	妊娠・産褥期の生活と健康、 生理学的根拠に基づく分娩時ケアの改善、 女性のライフサイクルにかかわる健康課題	臨床看護学
ナーシングデータサイエンス	特任教授 特任准教授	林田賢史 友滝愛	データサイエンス、データベース研究、リアルワールドデータ、医療・看護情報学、医療管理学・経済学、エビデンスに基づく政策形成(Evidence-based Policy Making/Evidence-informed Policy Making)、エビデンスに基づくヘルスケア(Evidence-based Healthcare)	社会連携
次世代創傷ケア開発学	特任准教授	麦田裕子	難治性創傷の治癒を促進する革新的次世代創傷ケアの開発研究、看護理工学、材料科学、分子生物学、 バイオインフォマティクス、臨床工学の融合研究	社会連携
放射線健康科学			今回は募集いたしません。	

※この指導教員一覧については、今後、内容が変更されることがある。最新版の情報は、本研究所Webサイト内のホーム>入学希望の方へ>大学院医学系研究科のページ

<https://www.m.u-tokyo.ac.jp/daigakuin/apply/appguidemain.html> に掲載するので、随時確認すること。

医学系研究科の過去問題の購入方法について

東京大学大学院医学系研究科の大学院過去入試問題は、東京大学文学部複写センター（日本興業社）にて取り扱っています。

①店頭での購入②FAXでの購入③ネットでの購入（振込/代引きのみ）が可能です。

詳しくは以下のウェブサイトをご確認ください。

<https://www7b.biglobe.ne.jp/~printservice/>

文学部複写センター（日本興業社）について

問合せ先	Tel: 03-3814-9301 E-mail: print@create-d.info HP: https://www7b.biglobe.ne.jp/~printservice/
店舗販売時間	平日 10:00～16:00 ※土曜・日曜・祝日はお休みです。
アクセス MAP	https://www7b.biglobe.ne.jp/~printservice/access2.html （地下）

○医学系研究科大学院入試に関する問い合わせ先

東京大学医学系研究科大学院担当

E-mail: in.m@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

HP: <https://www.m.u-tokyo.ac.jp/daigakuin/apply/appguidemain.html>

東京大学大学院 医学系研究科 検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>

学校一覧から、**東京大学大学院(国立大学法人)**を選択してください。

※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に内容をよくご確認ください。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。



本学HPからもアクセスできます！



2 お支払い

セブン-イレブン
【払込票番号:13ケタ】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

ファミリーマート
【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】

マルチコピー機へ
代金支払い
番号入力画面に進む
【お客様番号】 【確認番号】 入力

ローソン・ミニストップ
【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】

Loppiへ
各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス
【お客様番号】 【確認番号】 入力

レジで代金を支払い、「入学検定料・選考料 取扱明細書 (チケット)」を受け取ってください。

ペイジー対応ATM
ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

「税金・各種料金(ペイジー)」を選択
収納機関番号に【58021】と入力
【お客様番号】 【確認番号】 を入力
支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料をお支払い

ペイジー対応ネットバンク
ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込(ペイジー)」をクリック
収納機関番号に【58021】と入力
【お客様番号】 【確認番号】 を入力
画面上で金額を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)

ネット専門銀行
楽天、auじぶん、PayPay銀行他

お申し込み確定画面から『ネットバンクでの支払い』をクリック
支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン
※一度、フラグを閉じてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください。その他には、11ケタのお客様番号が必要です。
払込内容を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)

支払い完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力して【照会結果】を印刷してください。 ※プリンタのある環境が必要です。

VISA, Mastercard, JCB, American Express

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払いに利用するカードを選択
↓
画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

3 出願

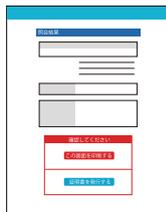
【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封して出願。

<注意>

プリンタのある環境が必要です。スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関 出納印」は不要です。



【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、出願書類に同封して出願。



※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関 出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を入力要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでの申込みと同時に支払いが完了しますので、23:00までにお手続きしてください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた検定料は返金できません。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

■お支払い期間

修士課程、専門職学位課程	令和7年6月1日(日)～6月30日(月)
博士後期課程 (国際保健学専攻[10月入学選抜])	令和7年5月19日(月)～6月18日(水)
医学博士課程	令和7年6月16日(月)～7月15日(火)
博士後期課程 (健康科学・看護学専攻[4月/10月入学選抜])	令和7年11月23日(日)～12月22日(月)
博士後期課程 (国際保健学専攻[4月入学選抜])	令和7年12月8日(月)～ 令和8年1月7日(水)