

## 【業績優秀者返還免除申請書(様式1-1,1-2)の記入要領】

- 1 「様式1-1」については、以下の要領により作成してください。
- 2 申請者の所属・現住所等、大学院における研究課題等の各欄は、申請者本人が記入してください(本学ホームページ掲載の用紙を使用し、直接入力することは可)。  
なお、**本年度より押印を廃止したため、手書きをスキャンした申請書、全て入力した申請書も原本として取り扱います。**  
また、修正液や消せるボールペンは使用しないでください。

### ■申請者の所属・現住所等の記入欄について

- ・「令和 年 月 日」は、申請年月日を記入してください。
- ・「課程」は、いずれか該当するものを塗りつぶしてください。
- ・「研究科名・専攻名」は、所属の研究科名、学府名、教育部名及び専攻名を記入してください。
- ・「学籍番号」、「奨学生番号」(11桁)、「生年月日」、「氏名<sup>フリガナ</sup>」、「現住所」、「電話番号」は、それぞれ記入してください。
- ・「氏名」は、日本学生支援機構に登録している氏名と同じ氏名で記入してください。改姓した場合は、( )書きで、改姓後の氏名を記入してください。
- ・認定結果は、日本学生支援機構もしくは本学から「現住所」へ7月下旬の予定で送付します。

### ■「大学院における研究課題等」欄について

- ・大学院における研究課題等の「題目」と「概要」をそれぞれ枠内に記入してください。

### ■「返還誓約書の提出について」欄について

- ・返還誓約書の提出がない者については、日本学生支援機構で業績免除が不認定になる場合がありますので、必ず提出してください。(なお、平成22年度以降採用者については、採用時に返還誓約書を提出済みです)。リレー口座の手続きもあわせて行って下さい。

※業績優秀者返還免除申請書(様式1-1～1-2)」は、各研究科等に配付するもの、もしくは本学のホームページ掲載のものを使用してください。

## 【推薦理由書(様式2)の記入要領】

1 以下の要領により各研究科等が認定した内容を記入してください。

◆本様式のうち「学内選考規程」と記載してあるところは、「各研究科等の選考要領等」と読み替えてください。

◆大学の認定欄について

・「令和 年 月 日」・「職印」・「 大学長」は、記入しないで空欄としてください。本学の選考委員会終了後、奨学チームで記入します。

◆申請者の所属・氏名等の記入欄について

- ・「課程」は、いずれか該当するものを塗りつぶしてください。
- ・「研究科名・専攻名」は、所属の研究科名、学府名、教育部名及び専攻名を記入願います。
- ・「学籍番号」、「奨学生番号」(11桁)、「氏名」は、それぞれ記入願います。

◆「特に優れた業績の該当項目」欄について

- ・「業績項目」欄は、評価対象とする項目の( )に○を付してください。特に重視した項目については◎を付してください。
- ・「学内選考規程の該当評価項目」欄は、各研究科等で定めた選考要領等に基づき記入してください。「大学院における教育研究活動等に関する業績」欄(学内欄)と「専攻に関連した学外における教育研究活動等に関する業績」欄(学外欄)については、評価の高い順に左から選考要領等に基づき「第〇条第〇項第〇号～」等と記入し、それぞれの業績を総合的に評価してください。

◆「選考及び順位付けの理由」欄について

・昨年度より様式が修士・専門職と博士の様式が統一されたため、修士・専門職に関しては以下の内容をご記入いただき、推薦する予定です。

また、博士に関しましては別添「博士課程の業績評価に関するガイドライン」の改訂(令和元年11月21日)についてをご覧いただき、ガイドラインを満たしている内容を明記してください。

「東京大学奨学金返還免除候補者選考規程」の第4条、「各研究科(課程、専攻等)及び各教育部(課程、専攻等)において部局内選考基準等を作成する際の選考基準の取扱いについて」及び各研究科等の選考要領等に基づき、東京大学奨学金返還免除候補者選考委員会及び各研科等の選考委員会等で、学内外における業績を総合的に評価した。

◆推薦順位(推薦者中の順位)欄について

・本学の選考委員会で順位付けしますので、記入せず空欄としてください。

◆学校番号欄は、記入してあります。

※「推薦理由書(様式2)」は、各研究科等に配付するもの、もしくはメールに添付したものを使用してください。

## 【業績優秀者返還免除申請期間延長届(様式3)の記入要領】

- 1 「様式3」については、以下の要領により作成してください。
- 2 申請者の所属・現住所等、大学院における研究課題等の各欄は、申請者本人が記入してください(本学ホームページ掲載の用紙を使用し、直接入力することは可)。  
また、修正液や消せるボールペンは使用しないでください。

### ■申請者の所属・現住所等の記入欄について

- ・「大学院名」は東京大学と記入してください。
- ・「令和 年 月 日」は、申請年月日を記入してください。
- ・「課程」は、いずれか該当するものを塗りつぶしてください。
- ・「研究科名・専攻名」は、所属の研究科名、学府名、教育部名及び専攻名を記入してください。
- ・「学籍番号」、「奨学生番号」(11桁)、「生年月日」、「延長理由」、「<sup>フリガナ</sup>氏名」、「現住所」、「電話番号」は、それぞれ記入してください。
- ・「<sup>フリガナ</sup>氏名」は、日本学生支援機構に登録している氏名と同じ氏名で記入してください。改姓した場合は、( )書きで、改姓後の氏名を記入してください。