

東京大学大学院医学系研究科 疾患生命工学センター 分子病態医科学部門
事務補佐員（短時間有期雇用教職員）募集要項

- 【職名】 事務補佐員（短時間有期雇用教職員）
- 【募集人数】 1名
- 【所属】 東京大学大学院医学系研究科 疾患生命工学センター
分子病態医科学部門 宮崎徹研究室
- 【勤務地】 東京都文京区本郷7-3-1（東京大学病院地区内）
- 【契約期間】 採用日～令和4年3月31日
（予算の状況と業務の必要性に基づき、年度ごとに更新します）
- 【試用期間】 採用された日から14日間
- 【職務内容】 事務補佐業務（研究室における庶務業務、簡単な発注業務等）、Word, Excel, メール等PCの操作
経験・能力に応じて職務内容を考慮します。
- 【応募資格】 Word, Excel等PC作業必須。
- 【勤務形態】 週4～5日勤務（月～金）※応相談
1日7時間（9：00～17：00〔休憩60分〕）※応相談
- 【休日】 土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- 【給与等】 時給1,020円～1,320円程度（経験等により算出いたします）
その他、東京大学短時間有期雇用教職員の就業規定による（通勤手当、期末手当等）
- 【加入保険】 法令の定めるところにより、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
- 【応募書類】 ① 履歴書（東京大学統一様式使用）
http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.htm よりダウンロード願います。
② 職務経歴書（任意様式）
- 【応募期間】 適任者が決まり次第、締め切りとさせていただきます。
- 【選考方法】 書類選考後、面接を行います。
- 【書類送付先】 〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学大学院医学系研究科 疾患生命工学センター 分子病態医科学部門
担当 樽林（くればやし） miya@m.u-tokyo.ac.jp
（お問い合わせは上記メールアドレスまでお願いいたします）
- 【募集者名称】 国立大学法人東京大学
- 【その他】 ○封筒に「事務補佐員応募書類」と朱書し、ご郵送願います。
○原則として、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。
○応募書類より知り得た個人情報は、選考及び採用のためにのみ使用します。
○面接の際の交通費は応募者にてご負担願います。